

DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT  
HÎNCEȘTI

3401 mun. Hîncești,  
str. M.Hîncu, 126,  
tel/fax (0269)- 2-38-35

e-mail: [dgits-hincesti@mail.ru](mailto:dgits-hincesti@mail.ru)



РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ ХЫНЧЕШТЬ

3401 мун. Хынчешть,  
ул. М. Хынку,  
тел/факс (0269)-2-38-35

e-mail: [dgits-hincesti@mail.ru](mailto:dgits-hincesti@mail.ru)

---

## ORDIN

Nr. 75-b

din 30 aprilie 2020

**Ref.: Cu privire la personalizarea certificatelor de studii gimnaziale în Sistemul Informațional de Personalizare a Actelor de Studii (SIPAS)**

În conformitate cu Codul Educației nr. 152/2014, Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal, Hotărârea Guvernului nr. 1123/2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la procesarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal și în scopul colectării datelor absolvenților ciclului gimnazial în Sistemul Informațional de Personalizare a Actelor de Studii (SIPAS), întru executarea prevederilor Ordinului MECC nr. 411 din 23.04.2020 *Cu privire la personalizarea certificatelor de studii gimnaziale,*

### ORDON:

1. A stabili perioada de 11 mai – 05 iunie 2020 pentru colectare a datelor în SIPAS cu privire la absolvenții ciclului gimnazial, *anul de studii 2019-2020.*
2. A organiza, la data de 08.05.2020, ora 10:00, seminarul on-line privind *înmagazinarea datelor cu privire la absolvenții ciclului gimnazial, anul de studii 2019-2020, responsabil – G.Țurcanu, administrator raional.*
3. Conducătorii instituțiilor de învățământ:
  - 3.1 vor desemna utilizatorii cu rol de **operator al instituției de învățământ în SIPAS**, prin Ordin, anexă fiind *Declarația-angajament privind confidențialitatea datelor cu caracter personal la prelucrarea actelor de studii*, completată de Operator. Copiile Ordinului și Declarației-angajament completate vor fi expediate la adresa electronică [alexcristy77@mail.ru](mailto:alexcristy77@mail.ru).
  - 3.2 vor asigura participarea **operatorului instituției de învățământ în SIPAS** la seminarul on-line privind *înmagazinarea datelor cu privire la absolvenții ciclului gimnazial, anul de studii 2019-2020* vor asigura accesul operatorului instituției de învățământ la datele absolvenților necesare (date personale, reușita școlară) pentru completarea formularelor în SIME și SIPAS, cu respectarea regulilor de securitate pe timp de situația de urgență;
  - 3.3 vor asigura actualizarea datelor în SIME, pentru ca ulterior acestea să fie importate în SIPAS;

3.4 vor asigura corectitudinea, veridicitatea și completitudinea datelor introduse în SIME și SIPAS,

3.5 vor confirma finalizarea introducerii datelor în modulul special al SIPAS.

4. Dna Țurcanu Galina, administrator raional SIPAS, va fi responsabilă de informarea directorilor instituțiilor de învățământ despre organizarea seminarului.

5. Dna Țurcanu Galina, administrator raional SIPAS, va fi responsabilă de oferirea drepturilor de acces utilizatorilor cu rol de **operator al instituției de învățământ în SIPAS**, după desemnarea acestora prin Ordinul Directorului instituției și semnarea *Declarației-angajament privind confidențialitatea datelor cu caracter personal la prelucrarea actelor de studii* (Copiile Ordinului și Declarației-angajament completate vor fi expediate la adresa electronică [alexcristy77@mail.ru](mailto:alexcristy77@mail.ru)).

6. Dna Țurcanu Galina, administrator raional SIPAS, va asigura buna funcționare a SIPAS prin oferirea asistenței tehnice și informaționale necesare pentru realizarea acțiunilor incluse în prezentul ordin.

7. Controlul executării prezentului ordin se pune în sarcina dnei Buruian Eugenia, șef-adjunct al Direcției, șef SPEM.



Șefa Direcției Învățământ

VALENTINA TONU

Ex. G. Țurcanu  
șef SMEFP  
Tel. 026923776